

รายงานผลการดำเนินงานบริหารงานและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เทศบาลตำบลเชียงกลม อำเภอปากชม จังหวัดเลย

ประเด็นนโยบาย	กิจกรรม/ โครงการ	ผลการดำเนินงาน	สรุป/วิเคราะห์
<p>๑ การวางแผนกำลังคน</p> <p>๑.๑ การสรรหา</p>	<p>การรับโอน(ย้าย)พนักงานเทศบาล</p> <p>การดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างแทนตำแหน่งที่ว่าง</p>	<p>๑.รับโอน(ย้าย)พนักงานเทศบาล ราย นางสะอาด วินานนท์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ จากเทศบาลตำบลคอนสา เมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕</p> <p>๒.รับโอน(ย้าย)พนักงานส่วนตำบลสนามจันทร์ ต.สนามจันทร์ อ.บ้านโพธิ์ จ.ฉะเชิงเทรา รายนายเอกสิทธิ์ กาญจนรัตน์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เมื่อวันที่ ๑๐-มิ.ย.-๖๕</p> <p>ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างแทนตำแหน่งที่ว่าง สังกัด กองคลัง ในตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป ซึ่งเป็นตำแหน่งว่าง เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕</p>	<p>ได้ดำเนินการตามขั้นตอนกระบวนการโอน(ย้าย)พนักงานเทศบาล ขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเลย มีมติเห็นชอบ และเทศบาลได้ดำเนินการตามกระบวนการต่อไป</p> <p>ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาพนักงานจ้างทั่วไปประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ในตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองคลัง</p>
<p>ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ</p>	<p>จัดทำประมวลจริยธรรมของข้าราชการ</p> <p>จัดทำประมวลจริยธรรมของข้าราชการ ฝ่ายสภาและฝ่ายบริหาร</p>	<p>ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการประกาศจริยธรรมของ ข้าราชการ</p> <p>จัดทำประกาศประมวลจริยธรรมของข้าราชการ พนักงานเทศบาล</p> <p>จัดทำประกาศนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสปราศจากการทุจริต</p>	<p>ดำเนินการจัดทำเป็นสื่อ ประกาศฯ แผ่นพับการรักษาวินัยของ พนักงานเทศบาลตำบลเชียงกลม</p>
<p>การประเมินผลการปฏิบัติงาน</p>	<p>๑.๑การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕</p>	<p>-ขออนุมัติประกาศหลักเกณฑ์และวิธีประเมินผล การปฏิบัติงานพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕</p> <p>-ขออนุมัติประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ</p>	<p>-พนักงานเทศบาล มีจำนวนทั้งสิ้น ๒๓ รายได้ ผู้ที่ได้ ๒ ชั้น จำนวน ๓ ราย ผู้ที่ได้ ๑.๕ ชั้น จำนวน ๒๐ ราย</p> <p>-ลูกจ้างประจำ มีจำนวนทั้งสิ้น ๒ ราย ได้รับ ๑.๕ ชั้น ทั้ง ๒ ราย</p> <p>-พนักงานครูเทศบาล จำนวน ๖ ราย ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงิน</p>

ประเด็นนโยบาย	กิจกรรม/ โครงการ	ผลการดำเนินงาน	สรุป/วิเคราะห์
		<p>พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปี ๒๕๖๕</p> <ul style="list-style-type: none"> -ขออนุมัติประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาล ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง -แจ้งเวียนประกาศ -แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ บุคลากรทางการศึกษา ,พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป -แต่งตั้งคณะกรรมการเลื่อนขั้นเงินเดือน , ค่าจ้าง และค่าตอบแทน ให้กับพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ , บุคลากรทางการศึกษา ,พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป -ประกาศผลการประเมินการปฏิบัติงาน -รายงานจังหวัด 	<p>เดือน ไม่เกิน ร้อยละ๖ ต่อปี ทั้งหมด จำนวน ๖ ราย</p> <ul style="list-style-type: none"> -พนักงานจ้างตามภารกิจ มีจำนวน ทั้งสิ้น ๒๓ ราย ได้รับการเลื่อนค่าตอบแทนในระดับดีเด่น จำนวน ๒๓ ราย ได้รับการเลื่อนค่าตอบแทน จำนวน ร้อยละ ๓.๙๕ ดำเนินการบันทึกคำสั่งในทะเบียนประวัติ ข้าราชการและในระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR)
<p>ด้านการรักษาไว้และแรงจูงใจ ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ</p>	<p>โครงการเชิดชูเกียรติพนักงานเทศบาล ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและการให้บริการประชาชนดีเด่นประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕</p>	<ul style="list-style-type: none"> -จัดทำโครงการฯและจัดทำประกาศนียบัตรเชิดชูเกียรติ -จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การคัดเลือกพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและการให้ บริการประชาชนดีเด่นประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ -ประชาสัมพันธ์โครงการให้ทุกส่วน/กอง ได้รับทราบ -จัดการประชุม คัดเลือก -ประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือก และดำเนินการมอบประกาศนียบัตรฯ 	<ul style="list-style-type: none"> -คณะกรรมการได้พิจารณาคัดเลือกพนักงานเทศบาลฯผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและการให้บริการประชาชนดีเด่นประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยพิจารณาจากการได้รับการพิจารณาความดีความชอบ กรณีพิเศษ (๒ ชั้น) จำนวน ๓ ราย ได้แก่ ๑. นายสรล หานทองคาน ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ๒.นายเกษม ศรีภูมิ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ๓.นางชะบาไพโร แสงชมภู ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
<p>การพัฒนาบุคลากร</p>	<p>การส่งบุคลากรในหน่วยงานเข้ารับการฝึกอบรมจากหน่วยงานอื่น</p>	<p>-ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕</p>	<p>-เพื่อให้พนักงานเทศบาลทุกคนทุกสายงานตามแผนอัตรากำลัง มีความรู้ในการปฏิบัติราชการที่เพิ่มมากขึ้น เกี่ยวกับงานในหน้าที่</p>

ประเด็นนโยบาย	กิจกรรม/ โครงการ	ผลการดำเนินงาน	สรุป/วิเคราะห์
		<p>-ดำเนินการขออนุมัติเดินทางไปราชการ</p> <p>-จัดทำคำสั่งเดินทางไปราชการ ของแต่ละรายบุคคล ที่จะเข้ารับการฝึกอบรม</p> <p>-รายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรมต่อนายกเทศมนตรี</p> <p>๑.นายสุรศักดิ์ ยศสุธรรม ตำแหน่งนายช่างโยธาชำนาญงาน</p> <p>๒.นางสาวกมลวรรณ โสคตา ตำแหน่ง นวก.จัดเก็บรายได้</p> <p>๓.นางศุภอรธ สารีธา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง</p> <p>๔.นางกมลรัตน์ สุวรรณชาติ ตำแหน่ง นวก.การเงินฯ</p> <p>๕.นางกมลชนก คุณหงส์ ตำแหน่ง นวก.พัสดุ</p> <p>๖.นางสาววัลยา ดาวงษา ตำแหน่ง นวก.พัสดุ</p> <p>๗.นางสาวปรียาดา กวนหลวง ตำแหน่ง จพง.พัสดุ</p> <p>๘.นางโสภา นุดดา ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ</p> <p>๙.นางสาวปวีรีศา แก้วยาศรี ตำแหน่ง นวก.ตรวจสอบภายใน</p>	<p>มีความรู้เกิดทักษะในด้านการบริหาร มีคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน ซึ่งเทศบาลตำบลเชียงกลมได้มีพนักงานเทศบาลเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ</p> <p>หลักสูตร ทบทวนแนวปฏิบัติว่าด้วยการคำนวณราคากลางฯ</p> <p>หลักสูตร การอบรมเชิงปฏิบัติการในการใช้โปรแกรม LTAX</p> <p>หลักสูตร การปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ E-LAAs</p> <p>หลักสูตร การปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ E-LAAs</p> <p>หลักสูตร การปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ E-LAAs</p> <p>หลักสูตร การปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ E-LAAs</p> <p>หลักสูตร การปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ E-LAAs</p> <p>หลักสูตร การปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ E-LAAs</p> <p>หลักสูตร วิทยุข้าราชการท้องถิ่น การเปลี่ยนแปลงและคงอยู่</p> <p>หลักสูตร การอบรมเชิงปฏิบัติการระบบบริหารข้อมูลบุคลากรแห่งชาติประจำปี ๒๕๖๕</p> <p>หลักสูตร ฝึกการปฏิบัติตรวจสอบภายใน ของอปท.ตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง และรับผิดชอบจาก พ.ร.บ.วินัยฯ</p>
<p>การพัฒนาคุณภาพชีวิต</p>	<p>-จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจ ความต้องการฝึกอบรมของพนักงานเทศบาล</p>	<p>-จัดทำแบบสอบถาม แบบสำรวจความพึงพอใจ ความต้องการฝึกอบรมของพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕</p> <p>-จัดทำบันทึกขอความร่วมมือในการกรอกแบบสอบถามฯ แจ้งเวียนแต่ละกอง/สำนัก</p> <p>-จัดทำบันทึกรายงานผลการประเมินผลความพึงพอใจ แบบสำรวจฯ</p>	<p>-จำนวนเป้าหมายแจกแบบสอบถาม พนักงานเทศบาล ๒๓ ราย พนักงานครูเทศบาล ๖ ราย ลูกจ้างประจำ ๒ ราย พนักงานจ้างตามภารกิจ ๒๓ ราย</p> <p>จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน ทั้งในด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน ความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน</p> <p>จัดให้มีอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน</p> <p>จัดกิจกรรม จิตอาสา ที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณะ และชุมชนอย่างทั่วถึง</p>

ผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕
เทศบาลตำบลเชียงกลม อำเภอปากชม จังหวัดเลย

การวิเคราะห์การบริหารทรัพยากรบุคคล

การดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคลเทศบาลตำบลเชียงกลม ได้ดำเนินการตามนโยบายและแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เทศบาลตำบลเชียงกลม ได้ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม ตามหลักสูตร และตามแต่ละตำแหน่ง สายงานที่ปฏิบัติให้อย่างทั่วถึงและ ให้ได้อย่างครบถ้วนต่อความต้องการของพนักงานเทศบาล ซึ่งเมื่อได้รับการฝึกอบรมแต่ละหลักสูตร พนักงานเทศบาลที่เข้ารับการอบรม จักต้องรายงานผลการอบรม ให้แก่ผู้บริหารทราบ ซึ่งในกระบวนการดังกล่าวนี้ เทศบาลตำบลเชียงกลม ได้ดำเนินการรายงาน แต่หากยังไม่ครบถ้วนตามที่แต่ละบุคคลเข้ารับการฝึกอบรม ตามแต่ละหลักสูตร

ปัญหาและอุปสรรค

๑. จากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid -๑๙) ทำให้การบริหารงานและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ที่ผ่านมามีเกิดความไม่คล่องตัว บางโครงการ/กิจกรรมไม่สามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลาหรือเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ การดำเนินการฝึกอบรมเองก็จะต้องโดยปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid - ๑๙) อย่างเคร่งครัด
๒. บุคลากรของเทศบาลตำบลเชียงกลม ยังไม่สามารถนำเทคโนโลยีใหม่ๆ หรือระบบอิเล็กทรอนิกส์มาประยุกต์ใช้ในการทำงานได้ดีเท่าที่ควร รวมไปถึงยังไม่มีเครื่องมือที่เพียงพอรองรับในการทำงานได้อย่างเหมาะสมตามการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไขปัญหา

๑. ควรมีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน และมีความหลากหลาย
๒. ส่งเสริมให้บุคลากรภายในหน่วยงาน ศึกษา ค้นคว้า นำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงาน รวมถึงจัดหาเครื่องมือใหม่ๆ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง