



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลเชียงกลม
อำเภอปากชม จังหวัดเลย

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลเชียงกลม อำเภอกาฬสินธุ์ จังหวัดเลย

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลเชียงกลม ประจำปีงบประมาณ พ.๒๕๖๗ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสเทศบาลตำบลเชียงกลม ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลเชียงกลม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ความสำเร็จของการดำเนินการ
๑.มาตรการ การใช้ อำนาจ	๑.ให้ความรู้/เข้าอบรมระเบียบ กฎหมายเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ ผู้บังคับบัญชา ๒.ประชุมชี้แจงให้ข้าราชการ ลูกจ้าง เรื่องการอบรมให้โอกาสกับบุคคลที่ อยากเข้าร่วมและมอบหมายงานให้ ตรงกับตำแหน่งเน้นการปฏิบัติงาน กับบุคลากรที่ไม่ปฏิบัติงาน	นักทรัพยากร บุคคล/ผู้บริหาร	ตลอดทั้งปี ๒๕๖๗	๑.ผู้บังคับบัญชาได้เข้ารับการ การอบรมมีความรู้ความ เข้าใจในอำนาจหน้าที่ของ ตนเอง ๒.ดำเนินการแล้ว โดยแจ้ง การประชุมประจำเดือน ติดตามรายงานปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ของ ผู้บังคับบัญชา	๑.ผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจ หน้าที่เป็นไปตามที่ระเบียบ กฎหมายกำหนด ๒.บุคคลกรได้รับการอบรม มากขึ้นและปฏิบัติงานตาม มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง แต่ละบุคคล

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์ความสำเร็จของการดำเนินการ
๒.มาตรการคุณภาพการดำเนินงาน	หน่วยงานจัดประชุมอบรมบุคลากรให้ทราบหน้าที่และขั้นตอนการให้บริการให้เป็นไปตามงานที่รับผิดชอบ ผู้บริหารเน้นย้ำเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้มีคุณภาพทุกการบริการ	นักทรัพยากรบุคคล/ผู้บริหาร	ตลอดทั้งปี ๒๕๖๗	งานนักทรัพยากรบุคคล/ผู้บริการดำเนินการแก้ไขรายงานผู้บริหารฯ ทราบ	- ประชาชนในพื้นที่รู้สึกพอใจกับการว่าใช้ทรัพยากรเพียงพอ - ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการประชาชนผ่านดีเยี่ยม
๓.มาตรการการเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑.ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนในกระบวนการให้บริการต่างๆ อย่างทั่วถึง ๒. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารอย่างต่อเนื่องและชัดเจน ๓. ปรับปรุงช่องทางการสื่อสารที่เป็นแบบ ๒ ทาง ที่สามารถถาม – ตอบได้ รวมถึงมีช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ๔. สำนวจความพึงพอใจ	สำนักปลัดเทศบาล	ตลอดทั้งปี ๒๕๖๗	๑.ดำเนินการในการประชุมประจำเดือนของผู้บริหารพนักงานเทศบาลประจำเดือน ทุกเดือน ๒.ดำเนินการระบบสารสนเทศการสื่อสารที่ทันสมัยมาใช้ในการให้บริการประชาชน	ประชาชนในพื้นที่เขตเทศบาลตำบลเชียงกลมได้รับความสะดวกในการใช้บริการการติดต่อสื่อสารและการร้องเรียน โดยไม่ต้องเสียเวลาในการเดินทางได้รับบริการรวดเร็วมากขึ้น