



แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



งานวางแผนสถิติและวิชาการ
สำนักปลัดเทศบาลตำบลเชียงใหม่
อำเภอปากชม จังหวัดเลย

คำกล่าวนำ

แผนการดำเนินงาน เป็นแผนที่รวบรวมแผนงานโครงการกิจกรรม ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลเชียงกลม ในแต่ละปีงบประมาณเป็นแผนต่อเนื่องมาจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี กล่าวคือเทศบาลตำบลเชียงกลม ได้รวบรวมแผนงานโครงการต่างๆ ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งที่เป็นงบประมาณของเทศบาลตำบลเชียงกลมเอง และที่ดำเนินการโดยงบประมาณของหน่วยงานอื่นที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบลเชียงกลม มาจัดทำแผนการดำเนินงานขึ้น เพื่อเป็นตัวกำหนดทิศทางในการดำเนินงาน ของแต่ละปีงบประมาณ

ในการนี้ เทศบาลตำบลเชียงกลม ขอขอบพระคุณคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลเชียงกลม คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเชียงกลม สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเชียงกลม ส่วนราชการทุกภาคส่วน เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานวางแผน ที่ให้ความร่วมมือ ร่วมใจในการจัดทำแผนการดำเนินการในครั้งนี้นำสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

เทศบาลตำบลเชียงกลม จึงได้นำแผนการดำเนินงานนี้ไปเป็นเครื่องมือในการปฏิบัติบริหารจัดการต่อไป

อนุมัติ

(ลงนาม)



(นายอุดร วงศ์ศิริ)

นายกเทศมนตรีตำบลเชียงกลม

คำนำ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลเชียงกลมจัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนงาน รายละเอียดโครงการ กิจกรรมที่ต้องการดำเนินการจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่ของเทศบาลตำบลเชียงกลม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและ กิจกรรมที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลเชียงกลม ทั้งที่ปรากฏอยู่ในเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และแผนงาน เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมพัฒนาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลา ในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด

เทศบาลตำบลเชียงกลม หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินการฉบับนี้ **สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น** และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนั้นยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการ ประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่น ของผู้บริหารด้วย

เทศบาลตำบลเชียงกลม

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ.....	๑
บทนำ.....	๑
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน.....	๒
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน.....	๒
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน.....	๓
ส่วนที่ ๒ บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม.....	๔
บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑).....	๕
บัญชีโครงการกิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด.๐๒).....	๖
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบสาธารณสุขูปโภคสาธารณูปการ.....	๖-๘
และโครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	
แผนงานการพาณิชย์	
แผนงานบริหารทั่วไป	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา คน สังคม คุณภาพชีวิตเศรษฐกิจพอเพียงและ.....	๘-๑๑
เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน	
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	
แผนงานงบกลาง	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	
แผนงานสาธารณสุข	
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การบริหารจัดการที่ดีและ.....	๑๒-๑๓
การให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมการท่องเที่ยวและกีฬา.....	๑๓
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ขนบธรรมเนียมประเพณี.....	๑๔-๑๕
ท้องถิ่นและภูมิปัญญาของท้องถิ่น	
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	
แผนงานบริหารทั่วไป	
แผนงานการศึกษา	
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการป้องกันบรรเทาสาธารณภัยและการอนุรักษ์.....	๑๕-๑๖
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	
แผนงานเคหะและชุมชน	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	

ส่วนที่ ๑ บทนำ

เทศบาลตำบลเชียงกลม ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒๕๖๖-๒๕๗๐) ซึ่งเป็นแผนที่กำหนดยุทธศาสตร์แนวทางการพัฒนาเทศบาล โดยแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายในการพัฒนาในช่วง ๕ ปี และเชื่อมโยงกับการวางแผนเพื่อจัดทำงบประมาณประจำปี เนื่องจากมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดขึ้นสำหรับงบประมาณประจำปี โดยครอบคลุมระยะเวลา ๕ ปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเชียงกลม และคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลเชียงกลม จึงได้จัดทำแผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลเชียงกลม เพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินงานของโครงการต่างๆ ที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินงานในงบประมาณรายจ่าย พ.ศ.๒๕๖๘ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติและรวมทั้งการจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน/โครงการในแผนดำเนินงาน

เทศบาลตำบลเชียงกลม มุ่งหวังว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ /การติดตามประเมินผลแผนพัฒนา ต่อไป

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้นเพื่อให้แนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงาน กับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนที่ดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ/กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการจ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด หรืออาจสอบถามไปยังหน่วยต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓)พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ ๒๖ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอน ดังต่อไปนี้

๑.๓.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๓.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว สามารถสรุปขั้นตอนในการดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานได้ ๓ ขั้นตอน ดังต่อไปนี้

ขั้นตอนที่ ๑ การรวบรวมข้อมูล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบล เชียงกลมเก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่ของเทศบาลตำบลเชียงกลม ซึ่งจะประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรมของเทศบาลตำบลเชียงกลม และโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆที่จะดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลฯ

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดร่างแผนการดำเนินงาน คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลเชียงกลม จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาแผนงาน/โครงการพัฒนาของเทศบาลตำบลเชียงกลม และหน่วยงานต่างๆ จะต้องมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาของเทศบาลตำบลเชียงกลม เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลเชียงกลม และเมื่อคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลเชียงกลมพิจารณาให้ความเห็นชอบแล้วจึงนำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อนายกเทศมนตรีตำบลเชียงกลม เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยเค้าโครงแผนการดำเนินงานจะแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน คือส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย ๑.บทนำ ๒.วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน ๓.ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ๔.ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย ๑.บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ(ผด.๐๑) ๒.บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ(ผด.๐๒) ๓.บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (ผด.๐๒/๑)

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน เมื่อนายกเทศมนตรีตำบลเชียงกลมให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้ว จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงานโดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นรับทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศอย่างน้อย ๓๐ วัน

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

- ๑.ทำให้การดำเนินงานแผนงาน/โครงการพัฒนาในปีงบประมาณ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๒. มีความสะดวกในการติดตามประเมินผลการนำไปปฏิบัติ มีความสะดวกและมี ประสิทธิภาพ
๓. เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละปีของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๔. ทราบถึงจำนวนงบประมาณที่ต้องจ่ายจริงในแต่ละปี
๕. สามารถบริหารเวลาในการดำเนินงานโครงการ ของทุกส่วนของเทศบาลตำบลเชียงกลม
- ๖.สามารถนำแผนการปฏิบัติการมาวิเคราะห์ปัญหาอันเกิดจากการดำเนินโครงการต่างๆตามงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้อย่างถูกต้อง

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วยบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ และบัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณโดยนำเสนอ ดังนี้

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)

แบบ ผด.๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์/แผนงาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมดหน่วยงานรับผิดชอบ

การจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด.๐๑ นี้ จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์ แผนงานให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ลงรายการของจำนวนโครงการ การคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณและการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด และต้องระบุหน่วยงานรับผิดชอบ และเมื่อลงแต่ละยุทธศาสตร์และแผนงานแล้ว จะต้องรวมผลทุกครั้ง และจะต้องรวมผลในภาพรวมทั้งหมดด้วย

การลงยุทธศาสตร์และแผนงานโดยภาพรวมทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด จะต้องเป็นร้อยละร้อยละ (๑๐๐)

๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ(แบบ ผด.๐๒)

แบบ ผด.๐๒ เป็นแบบบัญชีโครงการ/งบประมาณแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ(บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

(ผด.๐๒/๑)

แบบ ผด.๐๒/๑ เป็นแบบจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ประกอบด้วย ประเภทครุภัณฑ์ พร้อมแสดงแผนงานโดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของครุภัณฑ์/งบประมาณ(บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

ส่วนที่ ๒ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลเขียงกลม

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการและโครงสร้างพื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศ					
๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๐	๑๔	๒,๔๔๙,๕๐๐	๑๑.๑๔	กองช่าง
๑.๒ แผนงานการพาณิชย์	๒	๒.๘	๓๕๐,๐๐๐	๑.๕๙	กองประปา
๑.๓ แผนงานบริหารทั่วไป	๒	๒.๘	๑๐๔,๐๐๐	๐.๔๗	กองคลัง
๑.๔ แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๑.๔	๕๐๐,๐๐๐	๒.๒๗	สำนักปลัด
รวม	๑๕	๒๑	๓,๔๐๓,๕๐๐	๑๕.๔๗	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา คน สังคม คุณภาพชีวิต เศรษฐกิจพอเพียง และเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน					
๒.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๒	๒.๘	๖๐,๐๐๐	๐.๒๗	สำนักปลัด
๒.๒ แผนงานงบกลาง	๕	๗	๑๐,๕๔๒,๐๐๐	๔๗.๙๗	สำนักปลัด
๒.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒	๒.๘	๓๑,๐๐๐	๐.๑๔	สำนักปลัด
๒.๔ แผนงานสาธารณสุข	๕	๗	๒๖๒,๙๐๐	๑.๑๙	กองสาธารณสุข
๒.๕ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๘	๑๑.๒๖	๑๕๐,๐๐๐	๐.๖๘	สำนักปลัด
รวม	๒๑	๓๐.๘๖	๑๑,๐๔๕,๙๐๐	๕๐.๒๕	
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเมือง การบริหารจัดการที่ดีและการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน					
๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒	๒.๘	๓๐๐,๐๐๐	๑.๓๖	สำนักปลัด
๓.๒ ครุภัณฑ์	๑๒	๑๖.๙	๓๗๖,๐๐๐	๑.๗๑	ทุกสำนัก/กอง
รวม	๑๔	๑๙.๗	๖๗๖,๐๐๐	๓.๐๗	
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างเสริมการท่องเที่ยวและการกีฬา					
๔.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑	๑.๔	๓๐๐,๐๐๐	๑.๓๖	กองการศึกษา
รวม	๑	๑.๔	๓๐๐,๐๐๐	๑.๓๖	
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา ศาสนา ขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่นและภูมิปัญญาของท้องถิ่น					
๕.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๔	๕.๖	๑๘๐,๐๐๐	๐	กองการศึกษา
๕.๒ แผนงานบริหารทั่วไป	๔	๕.๖	๒๑๐,๐๐๐	๐.๙๕	
๕.๓ แผนงานการศึกษา	๖	๘.๔	๖,๗๔๓,๓๐๐	๓๐.๖๙	กองการศึกษา
รวม	๑๔	๑๙.๖	๗,๑๓๓,๓๐๐	๓๑.๖๔	
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
๖.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๒	๒.๘	๒๕,๐๐๐	๐.๑๑	สำนักปลัด
๖.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๑.๔	๓๐,๐๐๐	๐.๑๓	
๖.๓ แผนงานเคหะชุมชน	๑	๑.๔	๑๔,๘๕๐	๐.๐๖	กองสาธารณสุข
๖.๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๑.๔	๒๐,๐๐๐	๐.๐๙	สำนักปลัด
รวม	๕	๗	๘๙,๘๕๐	๐.๓๙	สำนักปลัด
รวมทั้งสิ้น	๗๑	๑๐๐	๒๑,๙๗๒,๑๕๐	๑๐๐	

๑.๓ แผนงานบริหารทั่วไป

แบบ ผด. ๐๒

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการปรับปรุงโปรแกรมแผนที่ภาษี	ปรับปรุงโปรแกรมแผนที่ภาษี	๓๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลเชียงกลม	กองคลัง												
๒	โครงการปรับปรุงระบบเสียงตามสาย	ปรับปรุงเครื่องเสียงประชาชนสัมพันธ์	๗๔,๐๐๐	เทศบาลตำบลเชียงกลม	สำนักปลัด (ประชาสัมพันธ์)												

๑.๔ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	อุดหนุนไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอเชียงคาน	ปีละ ๑ ครั้ง	๕๐๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลเชียงกลม	กองช่าง												

๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนา คน สังคม คุณภาพชีวิตเศรษฐกิจพอเพียงและเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชน

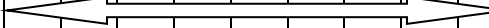
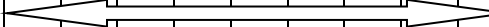
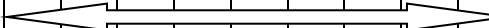
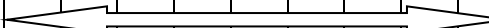
๒.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการชุมชนบำบัดอย่างยั่งยืนเพื่อแก้ไขปัญหาเสพติดในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(๑๐ปท.๑ชุมชน) จังหวัดเลย ต้นแบบสีขาวระยะเร่งด่วน	กิจกรรมการฝึกอบรม	๕๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลเชียงกลม	สำนักปลัดงานป้องกันฯ												
๒	โครงการเทศบาลสีขาวห่วงใยเสพติด	กิจกรรมการฝึกอบรม	๑๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลเชียงกลม	สำนักปลัดงานป้องกันฯ												

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น	การฝึกอบรมบุคลากรท้องถิ่น	๒๐๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลเชียงกลม	สำนักปลัด (บุคคล)													
๒.	โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพข้าราชการทางการเมือง	การฝึกอบรมข้าราชการทางการเมือง	๑๐๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลเชียงกลม	สำนักปลัด (บุคคล)													

๓.๒ ครุภัณฑ์

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑	เก้าอี้แถว แบบ ๔ ที่นั่ง โครงเหล็ก	จำนวน ๖ ชุด	๓๓,๐๐๐	เทศบาลตำบล เชียงลม	สำนักปลัด											
๒	-โต๊ะประชุมสภาเทศบาลตำบล -โต๊ะผู้เข้าร่วมประชุม	จำนวน ๑ ชุด จำนวน ๔ ตัว	๕๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล เชียงลม	สำนักปลัด											
๓	เครื่องเสียงพร้อมลำโพงติดตั้งอาคารเอนกประสงค์เทศบาลตำบลเชียงลม	จำนวน ๑ ชุด	๕๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล เชียงลม	สำนักปลัด (ปชส.)											
๔	โทรทัศน์ แอล อี ดี	จำนวน ๑ เครื่อง	๒๓,๐๐๐	เทศบาลตำบล เชียงลม	สำนักปลัด (ปชส.)											
๕.	เครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์	จำนวน ๑ เครื่อง	๘,๐๐๐	เทศบาลตำบล เชียงลม	สำนักปลัด (งานสถิติ)											
๖	เครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน ๑ เครื่อง	๒๓,๐๐๐	เทศบาลตำบล เชียงลม	กองคลัง											

[illegible]

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมการท่องเที่ยวและกีฬา

๔.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑-	โครงการกีฬาชุมชนสัมพันธ์	กิจกรรมจัดแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ชุมชน	๓๐๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลเชียงกลม	กองการศึกษา												

๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนา ขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น และภูมิปัญญาของท้องถิ่น

แบบ ผด. ๐๒

๕.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑	การจัดงานกาชาดดอกฝ้ายบาน สืบสานวัฒนธรรมไทย	สืบสานวัฒนธรรมไทย	๓๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลเชียงใหม่	กองการศึกษา					↔						
๒	โครงการงานประเพณีลอยกระทง	จัดกิจกรรมประเพณีลอยกระทง	๑๐๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลเชียงใหม่	กองการศึกษา		↔									
๓	โครงการงานประเพณีวันเข้าพรรษา	จัดกิจกรรมเข้าพรรษา	๔๐,๐๐๐	วัดในเขตเทศบาลตำบลเชียงใหม่	กองการศึกษา										↔	
๔	โครงการงานประเพณีสงกรานต์	จัดกิจกรรมประเพณีสงกรานต์	๑๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลเชียงใหม่	กองการศึกษา							↔				

๕.๓ แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการวันเทศบาล	จัดกิจกรรมวันเทศบาล	๖๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลเชียงกลม	สำนักปลัด								↔				
๒	อุดหนุนอำเภอปากชม ตามโครงการรัฐพิธีและกิจกรรมเทิดพระเกียรติแด่สถาบันพระมหากษัตริย์	อุดหนุนการจัดงานรัฐพิธี	๒๐,๐๐๐	อำเภอปากชม	สำนักปลัด												
๓	โครงการจัดงานเทศกาลปลาลุ่มน้ำโขงและของดีเมืองปากชม	การจัดกิจกรรมเข้าร่วมเทศกาลปลาฯ	๑๐๐,๐๐๐	อำเภอปากชม	สำนักปลัด (ปชส.)												
๔	โครงการจัดงานประเพณีท้องถิ่น (บุญข้าฮေး)	จัดกิจกรรมประเพณีท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐	จังหวัดเลย	สำนักปลัด (ปชส.)												

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการป้องกันบรรเทาสาธารณภัยและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๖.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๑	โครงการจัดตั้งจุดตรวจ เพื่อลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาล	การตั้งจุดตรวจในจุดเสี่ยง	๒๕,๐๐๐	จุดต่างๆในเขตเทศบาลตำบลเชียงกลม	สำนักปลัดงานป้องกันฯ										
๒	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันภัยในสถานศึกษา	กิจกรรมฝึกอบรม	๒๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลเชียงกลม	สำนักปลัดงานป้องกันฯ										

๖.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

[illegible]

๖.๒ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑	โครงการคัดแยกขยะจากครัวเรือน	กิจกรรมการคัดแยกขยะจากครัวเรือน	๑๔,๘๕๐	๑๐ หมู่ชนในเขตเทศบาลตำบลเชียงกลม	กองสาธารณสุข											

๖.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป

[illegible]



ประกาศเทศบาลตำบลเชียงใหม่
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๒๖ (๒)คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน สิบห้าวัน นับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

บัดนี้ นายกเทศมนตรีตำบลเชียงใหม่ ขอประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อนำไปปฏิบัติและใช้เป็นแนวทางของการจัดทำแผนจัดหาพัสดุ แผนการใช้จ่ายเงิน รายละเอียดปรากฏแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายอุดร วังศิริ)

นายกเทศมนตรีตำบลเชียงใหม่